**Д О Г О В О Р № РВ-\_\_\_\_\_**

**на регистрацию выпуска акций**

**г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для ФЛ, ОГРН для ЮЛ), являясь учредителем Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее – Акционерное общество), в дальнейшем именуемый **«Учредитель»,** с одной стороны, и

**Акционерное общество «Межрегиональный регистраторский центр»**, в дальнейшем именуемое **«Регистрирующая организация»**, в лице генерального директора Сазонова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава общества, с другой стороны,

в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Учредитель поручает и обязуется оплатить, а Регистрирующая организация принимает на себя обязательства:
      1. Осуществить регистрацию выпуска акций, размещаемых при учреждении Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Услуга по регистрации выпуска акций считается оказанной с момента присвоения регистрационного номера выпуску акций.

* + 1. Подготовить проекты учредительных документов АО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». *(Услуга не является обязательной, оказывается по желанию Учредителя и оплачивается в соответствии с Тарифами, приведенными в Приложении №1 Договора).*

Услуга по подготовке проектов учредительных документов считается оказанной с момента согласования предложенных Учредителю текстов документов в переписке с Учредителем по электронной почте.

* + 1. Подготовить проекты эмиссионных документов АО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». *(Услуга не является обязательной, оказывается по желанию Учредителя и оплачивается в соответствии с Тарифами, приведенными в Приложении №1 Договора).*

Услуга по подготовке проектов учредительных документов считается оказанной с момента согласования предложенных Учредителю текстов документов в переписке с Учредителем по электронной почте.

* + 1. Осуществить направление документов на государственную регистрацию АО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в Федеральную налоговую службу (далее – ФНС России) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - УКЭП) заявителя. При этом функции заявителя при государственной регистрации АО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» исполнить Генеральному директору Регистрирующей организации. *(Услуга не является обязательной, оказывается по желанию Учредителя и оплачивается в соответствии с Тарифами, приведенными в Приложении №1 Договора).*

Услуга по направлению документов на государственную регистрацию считается оказанной с момента получения Регистрирующей организацией расписки в получении документов, поступивших в ФНС России в электронном виде для государственной регистрации Акционерного общества.

***(выбрать нужное)***

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. *Учредитель обязуется*:
      1. Своевременно и в полном объёме представить Регистрирующей организации документы и информацию, предусмотренные Договором, законодательством РФ и нормативными актами Банка России, необходимые для оказания услуг по Договору, согласно Приложениям №№2, 5а/5б, 6а/6б, 7 к Договору. Приложение №7 должно быть представлено и учредителем и единоличным исполнительным органом учреждаемого Акционерного общества.
      2. Своевременно произвести оплату услуг Регистрирующей организации согласно п. 3.2. Договора.
      3. Своевременно подписать и передать Регистрирующей организации акт приема-сдачи оказанных услуг в соответствии с условиями Договора (Приложение №4 к Договору) и акт об оказании услуг.
      4. Соблюдать соответствие законодательству, полноту и непротиворечивость сведений, содержащихся в эмиссионных и учредительных документах Акционерного общества, и нести ответственность за нарушение данных обязательств.
   2. *Учредитель гарантирует, что*
      1. Акционерное общество «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на момент учреждения не планирует осуществлять деятельность кредитных организаций, а также деятельность некредитных финансовых организаций, полный перечень которых представлен в ст. 76.1. Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
   3. *Учредитель вправе*:
      1. Получать от Регистрирующей организации информацию о ходе и качестве оказания услуг, не оказывая влияния на деятельность Регистрирующей организации.
   4. *Регистрирующая организация обязуется:*
      1. Подготовить следующие документы:
         * проект устава Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;
         * проект решения об учреждении Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;
         * проект решения о выпуске акций Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

*(выбрать нужное)*

* + 1. Зарегистрировать выпуск акций, размещаемых при учреждении акционерного общества, и присвоить ему регистрационный номер в порядке, установленном законодательством РФ.
    2. Передать путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Учредителю по акту приема-сдачи оказанных услуг в соответствии с условиями Договора (Приложение №4 к Договору) в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения:
       - один экземпляр уведомления о регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении акционерного общества;
       - два экземпляра решения о выпуске акций, размещаемых при учреждении акционерного общества, с соответствующей отметкой о регистрации;
       - проект устава Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(в электронном виде);*
       - проект решения об учреждении Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(в электронном виде)*;
       - проект решения о выпуске акций и проект решения об утверждении решения о выпуске акций Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(в электронном виде)*.

*(выбрать нужное)*

* + 1. Осуществить направление документов на государственную регистрацию Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в ФНС России в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - УКЭП) заявителя, для этого:
       - заполнить в Программе подготовки документов для государственной регистрации заявление о государственной регистрации ЮЛ при создании (Форма Р11001) в соответствии с предоставленными согласно Приложению №2 к Договору документами;
       - сформировать и направить подписанный УКЭП Генерального директора Регистрирующей организации пакет документов на государственную регистрацию в ФНС России по месту нахождения единоличного исполнительного органа эмитента;
       - Полученный от ФНС России пакет зарегистрированных учредительных документов и документов, подтверждающих государственную регистрацию эмитента, в неизменном виде записать на СD-диск и по акту приема-передачи способом, определенным в п. 2.4.3. Договора передать Учредителям.

(*п.2.4.4. оставляется при необходимости)*

* + 1. Оказать услуги по Договору в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня, следующего за днем подписания Договора обеими Сторонами, при условии произведенной Учредителем предоплаты в соответствии с разделом 3 Договора и своевременного предоставления Учредителем Регистрирующей организации всех необходимых документов в соответствии с Приложением №2 к Договору и информации, запрошенной Регистрирующей организацией, для исполнения Договора.
    2. Обеспечить сохранность документов, полученных от Учредителя по акту приема-передачи (Приложение №3 к Договору) в соответствии с перечнем документов из Приложения №2 к Договору.
    3. Обеспечить конфиденциальность информации об Учредителе, ставшей ему известной при оказании услуг по Договору.
  1. *Регистрирующая организация вправе:*
     1. В случае нарушения Учредителем сроков предоставления необходимых документов и информации, а также предоплаты услуг Регистрирующей организации увеличить срок оказания услуг на период задержки.
     2. Письменно запрашивать (в том числе дублировать по электронной почте) у Учредителя документы и сведения, которые не указаны в Договоре (Приложениях к Договору), но необходимы для исполнения обязательств по Договору. Адреса электронной почты Сторон для обмена документами и информацией указаны в разделе Договора «Реквизиты сторон».

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Стоимость услуг, оказываемых Регистрирующей организацией, определяется в Приложении №1 к Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

Стороны договорились, что суммарная стоимость услуг за выполнение пунктов ., ., . составляет:

* + - * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, 00 копеек, НДС 20% не облагается;
      * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, 00 копеек, в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, 00 копеек.

Стоимость услуг, указанных в п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, 00 копеек, НДС 20% не облагается.

* 1. Учредитель производит 100% предоплату стоимости Услуг согласно п.3.1. Договора в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня заключения Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Регистрирующей организации, указанный в Договоре.
  2. Обязательство Учредителя по оплате Услуг считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет Регистрирующей организации, указанный в Договоре.
  3. В случае отказа Учредителя от услуг Регистрирующей организации (при отсутствии ее вины) на любом этапе исполнения настоящего Договора, уплаченная сумма в соответствии с п.3.2 Договора Учредителю не возвращается.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
   2. Все изменения и дополнения к Договору действительны в случае оформления их в письменном виде и подписания обеими Сторонами.
   3. Стороны вправе досрочно расторгнуть Договор по взаимному соглашению или по решению любой Стороны в одностороннем порядке, при этом заинтересованная Сторона направляет другой Стороне такое решение в письменной форме заказным письмом (с обязательным уведомлением о вручении). При досрочном расторжении Договора Учредитель обязан оплатить Регистрирующей организации стоимость выполненных работ (оказанных услуг) согласно Приложению №1к Договору. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (Десяти) календарных дней с момента получения Стороной уведомления о его расторжении, за исключением случая, указанного в п.5.1. Договора.
   4. Права и обязанности Сторон по Договору не могут быть переданы ими третьим лицам, если иное не установлено Договором или дополнительными соглашениями к нему.
2. **ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**
   1. Учредители гарантируют и заверяют Регистрирующую организацию, что в отношении них отсутствуют обстоятельства, которые могут послужить основанием для отказа ФНС России в государственной регистрации Акционерного общества в соответствии с пп. н), о), п), ф) ш) ст.23 Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также заверяют обстоятельства и сведения, указанные в Приложении № 7 к Договору. Данные обстоятельства имеют значение для заключения Договора, его исполнения или/и прекращения, и Учредитель соглашается с тем, что Регистрирующая организация полагается на данные заверения при заключении и исполнении ею Договора.
   2. Учредитель принимает на себя ответственность за соответствие заверений, указанных в п.5.1. Договора, действительности.
   3. В случае если заверения, указанные в п.. не будут соответствовать действительности, что приведет к отказу ФНС России в государственной регистрации АО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», никакая ответственность в связи с этим не может быть возложена на Регистрирующую организацию.
   4. Договор считается расторгнутым с момента получения Регистрирующей организации от ФНС России отказа в государственной регистрации Акционерного общества. При этом все денежные средства, уплаченные Учредителем за оказанные Регистрирующей организацией услуги по Договору, Учредителю не возвращаются.
   5. В обязанности Регистрирующей организации не входит проверка достоверности обстоятельств (сведений), указанных в п. 5.1 Договора.
3. **ОТЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Регистрирующая организация освобождается от ответственности за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если неисполнение, либо ненадлежащее исполнение ею своих обязательств произошло не по ее вине или в результате представления ей недостоверных (неполных) сведений, в том числе в случае, указанном в п. 5.1.Договора, или в результате непредставления (просрочки представления) сведений, необходимых Регистрирующей организации для надлежащего исполнения обязанностей по Договору, а также неполучения предоплаты в срок, указанный в п.3.2. Договора.
   2. Учредитель несет ответственность, в том числе предусмотренную п. 5.1. Договора, за достоверность сведений, предоставленных Регистрирующей организации для исполнения ею своих обязательств по Договору.
   3. Физические лица, персональные данные которых будут использоваться в связи с исполнением Договора, дают свое согласие на обработку персональных данных в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».
   4. Учредитель не имеет права требовать от Регистрирующей организации производить действия (оказывать услуги), противоречащие действующему законодательству Российской Федерации. Отказ Регистрирующей организации от выполнения таких действий не может служить основанием расторжения Договора или требований о возмещении убытков.
   5. Споры, возникшие в связи с исполнением Договора, Стороны будут стараться разрешать путем переговоров. При недостижении согласия спор передается на разрешение в Арбитражный суд города Москвы после принятия Сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении десяти календарных дней со дня направления претензии (требования) по почте России заказным письмом с уведомлением либо вручения Стороной претензии (требования) нарочным.
   6. При обнаружении какой-либо из Сторон невозможности выполнения своих обязательств в полном объеме или в согласованные сроки, она обязана немедленно письменно известить об этом другую Сторону с изложением возникших обстоятельств, препятствующих выполнению обязательств. В этом случае Стороны обязаны в десятидневный срок с момента получения одной из Сторон извещения о возникновении таких обстоятельств рассмотреть вопрос об изменении объемов, содержания обязательств и сроков их выполнения.
   7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.
4. **КОНТАКТНАЯ ИНФОРАЦИЯ Акционерного общества «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес для получения почтовой корреспонденции: |  |
| Телефон: |  |
| e-mail: |  |

*Информация, указанная в п.6 Договора обязательная для заполнения и будет содержаться в реестре эмиссионных ценных бумаг, ведение которого осуществляется Банком России.*

1. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |
| --- |
| **УЧРЕДИТЕЛЬ:** |
| **Учредитель – физическое лицо:** |
| ФИО: |
| Адрес места регистрации: |
| ИНН (при наличии): |
| Данные документа, удостоверяющего личность: |
| Телефон: |
| e-mail: |
|  |
| **Учредитель – юридическое лицо:** |
| Полное наименование ЮЛ: |
| Место нахождения: |
| Почтовый адрес: |
| ОГРН: |
| ИНН;  КПП |
| Телефон/факс: |
| e-mail: |

|  |
| --- |
| **РЕГИСТРИРУЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:** |
| **Акционерное общество «Межрегиональный регистраторский центр»** |
| Место нахождения: 105062, г. Москва, Подсосенский переулок, д. 26, строение 2 |
| Почтовый адрес: 105062, г. Москва, Подсосенский переулок, д. 26, строение 2 |
| ОГРН: 1021900520883 |
| р/с 40701 810 7 0136 0000098 в АО ИНГОССТРАХ БАНК г. Москва |
| к/с 30101810845250000148, БИК 044525148 |
| ИНН 1901003859; КПП 770901001 |
| Телефон/факс: (495) 725-75-07/ 234-44-70 |
| e-mail: info@mrz.ru |

1. **ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ УЧРЕДИТЕЛЯ:** | **ОТ РЕГИСТРИРУЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ:** |
|  | Генеральный директор  АО «МРЦ» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сазонов В.Н.  М.п. |
|  |  |